

福井県職業能力開発協会

令和7年4月1日付職員採用試験案内

令和6年7月

福井県職業能力開発協会
〒910-0003 福井市松本3丁目16番10号
TEL (0776) 27-6360
<http://www.fukui-shokunou.jp/>

申込受付期間 令和6年7月29日(月) ～ 8月30日(金)

第1次試験日 令和6年9月7日(土)

1 採用予定人数および職務内容

- (1) 区分 正職員
- (2) 採用予定人数 1名
- (3) 採用予定年月日 令和7年4月1日(試用期間:採用後6か月間)
※ただし、採用時期を早めることもできます。
- (4) 職務内容 本会事務局の総務、経理等に関すること
技能検定(国家検定)の運營業務等に関すること
- (5) 勤務地 福井市(本会事務所)

2 受験資格

- (1) 年齢および学歴
 - ① 年齢 平成2年4月2日以降に生まれた者
 - ② 学歴 問いません。
- (2) 資格免許等
次のいずれにも該当する者
 - ① 普通自動車運転免許を有している者
 - ② パソコン(ワード、エクセル等)の基本的な操作ができる者
- (3) 次の各号のいずれかに該当する者は受験できない
 - ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ② 国・地方公共団体または公共的団体において懲戒処分またはこれに相当する処分を受けて退職した者

3 試験の日時、会場および方法

次により、第1次試験と、第1次試験合格者に対して第2次試験を行います。

(1) 第1次試験

日時：令和6年9月7日（土）午前9時30分～午後3時30分

会場：福井県職員会館ビル1階（福井市松本3丁目16番10号）

- ① 教養試験 一般的知識および知能についての択一式筆記試験〔120分〕
- ② 作文試験 課題に対する論理的思考能力および表現力についての文章作成筆記試験〔60分〕
- ③ 適性検査 職務遂行上必要な素質および適性を有するかどうかについての検査〔10分〕

(2) 第2次試験

日時：令和6年10月上旬

会場：福井市内を予定（日時、会場の詳細は第1次試験合格者に通知します。）

面接試験 受験者の人柄、性格、意欲、職務遂行能力等について個別面接を行います。

4 合格者の発表

(1) 発表の日時

① 第1次試験 令和6年9月18日（水） 午前9時

② 第2次試験 令和6年10月中旬（第2次試験日に発表します。）

(2) 発表の方法

合格者の受験番号を当協会のホームページ (<http://www.fukui-shokunou.jp/>) に掲載するほか、第1次試験は合格者にのみ通知を郵送し、第2次試験は受験者全員に合否の通知を郵送します。

5 受験手続

(1) 申込用紙に必要事項を記入してください。

申込用紙「福井県職業能力開発協会令和7年4月1日付職員採用試験申込書」を使用し、必要事項を記入して写真を貼付してください。

申込用紙は、当協会ホームページからダウンロードできますので、A4用紙に黒字で印刷してください。

また、最寄りのハローワークを通じて申込みされるものは紹介状を添付してください。

(2) 記入内容等を確認の上、申込用紙を当協会に郵送または持参してください。

【郵送の場合】 封筒の表に「採用試験申込」と朱書きし、郵便局の窓口で「簡易書留」の手続きを行ってください。

【持参の場合】 午前8時30分から午後5時15分までの間（土・日曜日、祝日を除く）に持参してください。

(3) 申込受付が完了次第、受検票を交付しますので、試験当日に持参してください。

9月5日（木）までに受検票が届かない場合は、当協会に必ずお問い合わせください。

6 申込受付期間

令和6年7月29日（月）から8月30日（金）まで

※郵送の場合、8月30日（金）までの消印のあるもの限り受け付けます。

7 お問い合わせ、郵送先

福井県職業能力開発協会

〒910-0003 福井市松本3丁目16番10号（福井県職員会館ビル4階）

TEL（0776）27-6360 [担当] 総務課 佐々木

※受験の際に提出された書類は一切返却しません。

8 勤務条件

(1) 給与等

① 初任給 福井県職業能力開発協会就業規程内、給与の規定に基づき支給します。

(例) 大学卒業（新卒）の月額 191,800円

(上記いずれも令和6年4月1日現在)

高卒（新卒）の方、または職歴等のある方については、別途定める額となり、例示の額から加算または減算される場合があります。

② 諸手当 通勤手当、地域手当、超過勤務手当、扶養手当、住居手当、期末・勤勉手当（6月、12月）等をそれぞれの支給条件に応じて支給します。

(2) 勤務時間等

① 勤務時間 週5日勤務（月～金曜日）、午前8時30分～午後5時15分（正午から午後1時までは休憩時間）。ただし、業務の都合により時間外勤務を命じる場合があります。

② 休日・休暇 土曜日および日曜日の週休日、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する日および年末年始（12月29日から翌年1月3日まで）。ただし、技能検定やイベント等の都合により出勤日となる場合があります。この場合は、振替休日の取得等で対応していただきます。休暇は、年次有給休暇のほか、夏季休暇、育児休暇、病気休暇等があります。

(3) その他

健康保険、厚生年金、労災および雇用保険に加入します。

退職金制度があります。

上記のほか、福井県職業能力開発協会就業規程によります。

【福井県職業能力開発協会の概要】

福井県福井市松本3丁目16番10号 福井県職員会館4階

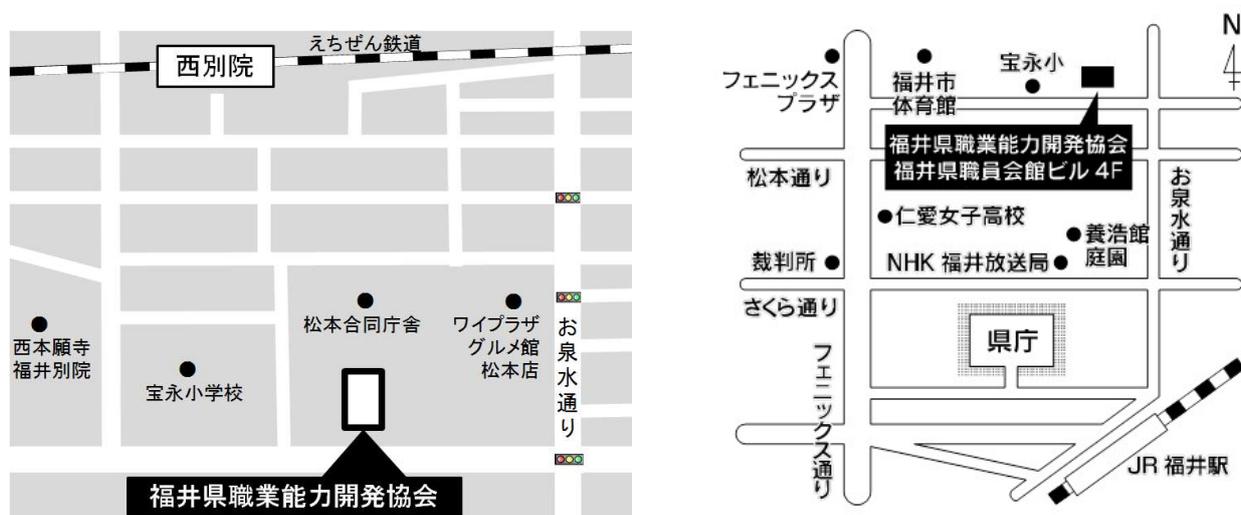
TEL 0776-27-6360 FAX 0776-27-2060

- ・代表者 梅井 啓介（福井県管工事業協同組合連合会 会長）
- ・職員数 12名（男8名、女4名）（令和6年4月1日現在）
- ・業務内容等 当協会は、職業能力開発促進法第79条（都道府県協会の目的）により設立された団体です。

同法に基づく技能検定試験の実施をはじめ、働く人々の職業能力開発に関する各種研修の企画・実施、情報提供等を行っています。

当協会ホームページ内「協会について」に事業報告等を掲載していますのでご参照ください。（<https://www.fukui-shokunou.jp/>）

<福井県職員会館ビル所在地図>



※えちぜん鉄道西別院駅より徒歩5分、JR福井駅からタクシーで7分。駐車場あり。

福井県職業能力開発協会
令和7年4月1日付職員採用試験申込書

試験案内および記入上の注意をよく読んで記入してください。

受験番号	※				<p>写真 (縦4cm×横3cm)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・上半身、脱帽、正面向きで6ヶ月以内に撮影したもの ・写真の裏面に氏名を記入すること ・写真の裏全面に糊付けし、貼付すること
ふりがな					
氏名					
生年月日	平成	年	月	日 (満 歳)	
ふりがな					電話番号 ()
現住所	〒				
ふりがな					電話番号 ()
連絡先 <small>(確実に連絡の取れる住所、電話番号を記入)</small>	〒				
学歴 <small>(最終学歴から順に記入)</small>	学校名	学部・学科名	所在地(都道府県)	在学期間	卒業・卒業見込等
				年 月から 年 月まで	
				年 月から 年 月まで	
				年 月から 年 月まで	
職歴 <small>(アルバイトを含み新しい順に記入)</small>	勤務先の名称	職務内容	所在地(都道府県)	在職期間	
				年 月から 年 月まで	
				年 月から 年 月まで	
				年 月から 年 月まで	

志望の動機	
得意と思われる 業務や業務分野	
スポーツ、文化活 動、地域活動等	
自覚している 性格	
趣味	
特技・資格	(普通自動車運転免許については必ず記載してください。取得見込の場合は取得見込年月も記入してください。)
その他 健康状況や特記 すべきこと	
<p>私は、次のいずれにも該当しておりません。また、この申込書のすべての記載事項に相違はありません。</p> <p>1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者</p> <p>2 国・地方公共団体または公共的団体において懲戒処分またはこれに相当する処分を受けて退職した者</p> <p>令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">氏名 _____</p> <p style="text-align: right;">(必ず自署してください。)</p>	

【記入上の注意】

- 1 記載事項に不正があると、受験が無効になる場合があります。
- 2 ※印欄を除くすべての欄に漏れなく記入してください。
- 3 記入には黒のインクまたはボールペンを用い、楷書、算用数字を使用してください。
- 4 すべての事項を記載した後、日付を記入し、必ず申込者本人が署名してください。