

中堅社員こそ企業にとって要となる人材であり、まさに彼らのやる気ひとつで業績が左右されることをグループ討論などを通して体験的な理解を図ります。

また、コスト意識を高め、収益に貢献する行動への変革と、目標達成に向け「上司・同僚・後輩」と円滑に業務を遂行するためのコミュニケーション能力の向上をグループワークを通じて強化します。

# 中堅・リーダー研修

(講師) 日本プレミアムスキル

● 矢田 晴美 氏(やだ はるよし)  
管理職・リーダークラスの研修を主に担当。

● 矢田 剛史 氏(やだ たけふみ)  
新入社員・若手社員向け研修を主に担当。



- 対象 中堅社員・職場リーダーおよびその候補の方 (20代, 30代, 40代, および50代)  
※業種・職種・年齢は問いません。
- 定員 20名 (定員になり次第締め切ります。)
- 参加料 協会会員 23,000円/1名 (消費税含む)  
協会非会員 28,000円/1名 (消費税含む)  
(現在非会員の方でも、申込締切日までにご入会手続きを  
していただければ、会員料金にてお申し込みいただけます。)

開催日 6月3日(水)・6月4日(木)

会場 福井県職員会館 101・102号室

1 スケジュール

時 間	1日目 6月3日（水）	2日目 6月4日（木）
9:30	○開講 挨拶 ○講師紹介 ○研修の目的、ねらい ○受講生全員自己紹介 ○ラポールの必要性 ○中堅・リーダーとして自己分析 コミュニケーション10項目、リーダーシップ10項目	○2日目スタート ○説明発表の実践 ○リーダーシップ診断 自己の5つのパイプを確認 ○ファシリテーションの実践 ○部下指導と管理、課題の掌握 コーチングとトレーニング 部下指導の5つのコアスキル
12:00	○問題解決技法、問題と課題の違い 中堅・リーダーとしての課題認識	
13:00	○グループディスカッション、発表 「コミュニケーション」 または「リーダーシップ」 ○4つのシッ ①上司とのフォロワーシップの関係 ②部下後輩とのリレーションシップの関係 ③社内関係者とのメンバーシップの関係 ④社外関係者とのパートナーシップの関係 ○上司・同僚・部下との関係強化 ○個別アドバイスから学びと気づき ○1日目終了	○グループディスカッション 役割を決めて優先課題を発表する 質疑応答トレーニング ○個別棚卸へのレクチャー ①対話力強化 ②時間管理 ③説明と提案 ④巻き込み力 ⑤目標進捗管理とフォロー など ○モチベーションの上げ方・保ち方 ○研修のまとめ ○閉講 (2日目は、16:00終了)
16:30		

※ 内容は多少変更することがありますのでお含みおください。  
※ 2日間全体の研修修了者には、修了証書を発行します。  
※ 受講人員が少数の場合には、中止することがあります。

2 申込方法と申込先

参加ご希望の方は以下の欄に記入し、FAX(0776-27-2060)でお送りください。

申込先：福井県職業能力開発協会  
〒910-0003 福井市松本3丁目16-10 TEL 0776-27-6360

振込先：福井銀行 県庁支店 普通預金 No. 0001064（振込手数料はご負担ください。）  
締切日：5月27日（水）

3 送り先 FAX (0776-27-2060)

団体または会社名		業 種		会員別(いずれかに○をつけてください)		
				協会会員	非会員	入会希望
団体または会社の所在地		電 話		ファックス		
〒						
申込担当者名 および E-mail		所属部署名		役職名		
参加者氏名（フリガナ）		所属部署名		役職名		年齢
お知らせの送付について	今後ご担当者様宛に、福井県職業能力開発協会からのお知らせをお送りしてよろしいでしょうか？ いずれかの□に✓をお願いします。 □既に登録済み □郵送・FAX・メールのみ可 □メールのみ可 □郵送・FAX・メール共に不可					

※ 上記の個人情報は、研修の円滑な実施（受講者名簿・名札等）の為に使用し、その他の目的には利用いたしません。