

管理職研修

～管理職になって伸びる人・終わる人～

開催日 10月17日(木)

会場 福井県中小企業産業大学校 特別研修会議室
(福井市下六条町16-15)

(研修の概要)

管理職になる前は勢い良く前向きであり期待もされていたのに、管理職になった途端に保守的になる方がいます。実は、伸びる・活躍する管理職の心構えには3つの要件が必要といわれています。それは、未来思考、外部思考、かけ算思考です。これらを研修で扱い、考える内容です。

具体的には、①これからの企業としての方針に加え、自組織のビジョンを明確に立てられる。②自組織だけでなく他部署や外部関係者との情報交換と共有化が図れる。③同格の育成を含めた人材育成を実施できることです。これら3つのことを主に学びます。

(研修の目的)

- ①ファシリテーションを取り入れ、会議の仕切り、巻き込み力、合意形成力を習得します。
- ②正しい課題認識のための自己の表現力と説明能力を強化します。
- ③部下への指導、上位者との共有、関連部署などとの連携のスキルを強化し、一段上のリーダーシップを身につけます。

(講師) 日本プレミアムスキル株式会社

- 矢田 晴美 氏 (やだ はるよし)
管理職・リーダークラスの研修を主に担当。
- 矢田 剛史 氏 (やだ たけふみ)
新入社員・若手社員向け研修を主に担当。

- ※ 受講人員が少数の場合には、中止することがあります。
- ※ 新型コロナウイルス感染拡大の状況によっては、中止することがあります。

●対象 管理職およびその候補の方 ※業種・職種・年齢は問いません。

●定員 20名(定員になり次第締め切ります。)

●参加料 協会会員 15,000円/1名(消費税含む)
協会非会員 18,000円/1名(消費税含む)
(現在非会員の方でも、申込締切日までにご入会手続きを
していただければ、会員料金にてお申し込みいただけます。)

●申込方法と申込先

参加ご希望の方は参加費をお振り込みの上、裏面の参加申込書を
FAX(0776-27-2060)でお送りください。

申込先：福井県職業能力開発協会
〒910-0003 福井市松本3丁目16-10
TEL 0776-27-6360 FAX 0776-27-2060

振込先：福井銀行 県庁支店 普通預金 No. 0001064
(振込手数料はご負担ください。)

締切日：10月3日(木)

皆様のお申し込みをお待ちしております。

●研修内容とスケジュール

時間	10月17日(木)
9:30	<ul style="list-style-type: none"> ○開講 挨拶 ○受講生自己紹介 ○この研修のねらい ○伸びる管理職と終わる管理職 ○現状の自己と自社組織分析 ○グループ分析
12:00	昼食・休憩
13:00	<ul style="list-style-type: none"> ○討議発表 ○かけ算型伸びる管理職になるためには <ul style="list-style-type: none"> ①プラス配分とマイナス配分がわかっているか ②マネジメント配分とプレイング配分がわかっているか ③未来配分と過去配分がわかっているか・・・ただ流されるままの管理力であなたは終わってしまう ○そのために風通しの良い職場づくりをつくる <ul style="list-style-type: none"> ①各人の存在価値を重んじる ②他人を思いやる職場風土 ③情報の共有化 ④柱を立てる ⑤任せるチームづくり ○研修のまとめ 質疑応答
16:30	<ul style="list-style-type: none"> ○閉講

※ 昼食は各自ご準備ください。
 ※ 研修修了者には、修了証書を発行します。

「管理職研修」参加申込書

送り先 FAX (0776-27-2060)

団体または会社名	業種	会員別(いずれかに○をつけてください)		
		協会会員	非会員	入会希望
団体または会社の所在地	電話	ファックス		
〒				
申込担当者名 および E-mail	所属部署名	役職名		
参加者氏名(フリガナ)	所属部署名	役職名	年齢	
お知らせの送付について	今後ご担当者様宛に、福井県職業能力開発協会からのお知らせをお送りしてよろしいでしょうか？ いずれかの□に✓をお願いします。 □既に登録済み □郵送・FAX・メールのみ可 □メールのみ可 □郵送・FAX・メール共に不可			

※ 上記の個人情報は、研修の円滑な実施(受講者名簿・名札等)の為に使用し、その他の目的には利用いたしません。