

職場中堅リーダー 能力向上研修

開催日 6月5日(火)・6日(水)

会場 A O S S A (アオッサ) 研修室 605
福井市手寄1丁目4-1 TEL 0776-20-6101

(研修の概要)

中堅社員とは企業様にとって根幹となる人材であり、まさに彼らのやる気ひとつで業績が左右されます。また社会の変化、世代の変化の中でコミュニケーションの大切さ、さらにはリーダーシップを習得する必要性に迫られます。今回の研修ではこれらをふまえ、次代を担う人材育成を目的に管理者の良きフォロワーとして幅広い内容になっております。

どなたでも参加できますので是非ご活用ください。

(研修のねらい)

- ①立場と役割を認識し、上司の良き補佐役として、また後輩の良き相談役として行動できるようにします。
- ②自分なりのやり方と原理原則とを照合し、より望ましいやり方を習得します。
- ③上司と部下のパイプ役として、さらにリーダーとしての行動を身につけます。

(昨年度受講者の感想)

- ・コミュニケーション・リーダーシップそれぞれにおいて、自分がどうするかではなく、まず、相手のことを考える。その上でどうするかを意識することを学びました。
- ・現場の部下や上司としっかりコミュニケーションをとり、自分自身や部下のモチベーションアップをすることで、作業効率向上に努めたいです。
- ・先生がとても気さくな方で相談しやすかったです。的を得た回答を頂けるので、すごく勉強になりました。

※後日、講師から受講者に対しての個別チェックシートをお渡しします。

講師 やだ はるよし 矢田 晴美 氏 プロフィール

映画の「寅さん」で有名な東京葛飾柴又生まれ。明治大学政治経済学部卒業後、ブライダル会社三松で販売日本一3回。新宿ルミネ店長等歴任。その後ジェムコ日本経営、ユニゾン等で社員教育講師として活躍。専門は営業心理学とコミュニケーション。ちなみに紙芝居マンガの原点黄金バットの作者は祖父である。プレゼンテーションの研修は全国で5本の指に入るといふ講師歴27年目のプロ講師。

「また受講したくなる、すぐに役立つ楽しい参加型」の研修をモットーに、ツーウェイ、実務中心、オーダーメイドを特徴として大好評を得ている。官公庁、市町村をはじめ、大手企業等への研修実績は3,000回を超える。

- 対象 中堅社員・職場リーダーおよびその候補の方 ※業種・職種・年齢は問いません。
- 定員 25名 (定員になり次第締め切ります。)
(参加人員が少数の場合には中止することがありますのでご了承ください。)
- 参加料 協会会員 20,000円/1名 (消費税含む)
協会非会員 25,000円/1名 (現在非会員の方でも、申込締切日までにご入会手続きをしていただければ、会員料金にてお申し込みいただけます。)
- 申込方法と申込先
参加ご希望の方は参加費をお振り込みの上、裏面の参加申込書を FAX(0776-27-2060)でお送りください。
申込先：福井県職業能力開発協会
〒910-0003 福井市松本3丁目16-10
TEL 0776-27-6360 FAX 0776-27-2060
振込先：福井銀行 県庁支店 普通預金 No. 0001064 (振込手数料はご負担ください。)

締切日：5月31日(木)

皆様のお申し込みをお待ちしております。

●研修内容とスケジュール

時 間	1 日 目 6 月 5 日 (火)	2 日 目 6 月 6 日 (水)
9:30	○開講 挨拶 ○講師紹介 ○受講生全員自己紹介 ○受講生名刺交換（終了迄に全員と） ○中堅としての現在の役割・位置づけ 自己の棚卸 → 図にしてみる ①専門・担当領域 ②モチベーション領域 ③コミュニケーション領域 ④リーダーシップ領域 ⑤部下指導領域	○2日目スタート ○リーダーシップ診断 「自己の5つのパイブ確認」 ○ファシリテーションとプレゼンテーションから リーダーシップを習得 ○グループディスカッション 「役割を決めて優先課題を発表する」 質疑応答トレーニング
12:00	昼食・休憩	昼食・休憩
13:00	○グループディスカッション 「コミュニケーション」 ○4つのシッパ ①上司とのフォローシップ関係 ②部下後輩とのリレーションシップ関係 ③社内関係者とのメンバーシップ関係 ④社外関係者とのパートナーシップ関係 ○上司との関係強化のコツ ○部下指導の5つのコアスキル ○個別アドバイスから学び気づく ○1日目終了	○個別棚卸への指導 ①対話力強化 ②時間管理 ③協力依頼 ④巻き込み ⑤役割分担と優先順位方法 ⑥目標進捗管理とフォローなど ○モチベーションの上げ方保ち方 ○研修のまとめ 実践律、人生成功者の3条件 各自習得内容整理と決意表明 ○閉講 (2日目は、16:00 終了)
16:30 (2日目は16:00 終了)	終 了	終 了

※ 昼食は各自ご準備ください。

※ 2日間全体の研修修了者には、修了証書を発行します。

「職場中堅リーダー能力向上研修」参加申込書

送り先 FAX (0776-27-2060)

団体または会社名	業 種	会 員 別 (いずれかに○をつけてください)		
		・協会会員	・非会員	・入会希望
団体または会社の所在地	電 話	ファックス		
〒				
申込担当者名 および E-mail	所属部署名	役 職 名		
参加者氏名(フリガナ)	所属部署名	役職名	年 齢	
お知らせの送付について	今後ご担当者様宛に、福井県職業能力開発協会からのお知らせをお送りしてよろしいでしょうか？ いずれかの□に✓をお願いします。 <input type="checkbox"/> 既に登録済み <input type="checkbox"/> 郵送・FAX・メール共に可 <input type="checkbox"/> 郵送・FAXのみ可 <input type="checkbox"/> メールのみ可 <input type="checkbox"/> 郵送・FAX・メール共に不可			

※ 上記の個人情報は、研修の円滑な実施（受講者名簿・名札等）の為に使用し、その他の目的には利用いたしません。